

.....শাখা/উপশাখা

হিসাব খোলার ফরম

স্থায়ী আমানত/সঞ্চয়ী স্কিম/বিশেষ স্কিম হিসাব

তারিখ:.....
ব্যবস্থাপক,
ঢাকা ব্যাংক লিমিটেড
..... শাখা/উপশাখা
প্রিয় মহোদয়,

হিসাব নম্বর:	
ইউনিক গ্রাহক আইডি নম্বর:	
সেক্টর কোড:	

(ব্যাংকের ব্যবহারের জন্য)

আমি/আমরা আপনার শাখায় একটি হিসাব খোলার জন্য আবেদন করছি। আমার/আমাদের হিসাব সংক্রান্ত ও ব্যক্তিগত বিস্তারিত তথ্য নিম্নে প্রদান করছি:

প্রথম অংশ : হিসাব সংক্রান্ত তথ্যাদি	
১। হিসাবের শিরোনাম (বাংলায়)	:
In English (Block Letter)	:
২। ক) স্থায়ী আমানত এর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য	:
পরিমাণ (টাকা)	: (অংকে).....(কথায়)
সুদ/মুনাফার হার	:
মেয়াদকাল	:বছরমাসদিন। মেয়াদ পূর্তির তারিখ :
নবায়নের ক্ষেত্রে	: <input type="checkbox"/> আসল এবং সুদ নবায়ন করুন <input type="checkbox"/> শুধুমাত্র আসল নবায়ন করুন, সুদনম্বর হিসাবে জমা করুন <input type="checkbox"/> প্রযোজ্য নহে।
খ) সঞ্চয়ী স্কিম/বিশেষ স্কিম এর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য	:
স্কিমের নাম	: স্কিমের মেয়াদ.....
গ্রাহক কর্তৃক প্রদেয় কিস্তির ফ্রিকোয়েন্সি	: কিস্তির সংখ্যা.....
কিস্তির পরিমাণ	: (অংকে)..... (কথায়).....
মেয়াদান্তে ব্যাংক কর্তৃক প্রদেয়	: (অংকে)..... (কথায়).....
এককালীন জমা	: (অংকে)..... (কথায়)
পরিশোধের ফ্রিকোয়েন্সি	: পরিশোধ্য কিস্তির সংখ্যা.....
ব্যাংক কর্তৃক প্রতি কিস্তিতে প্রদেয়	: (অংকে)..... (কথায়).....
৩। হিসাব পরিচালনা পদ্ধতি (টিক দিন)	: <input type="checkbox"/> এককভাবে <input type="checkbox"/> যৌথভাবে <input type="checkbox"/> যে কোন একজন <input type="checkbox"/> যে কোন একজন অথবা জীবিতজন <input type="checkbox"/> অন্যান্য.....
দ্বিতীয় অংশ : প্রতিষ্ঠান সংক্রান্ত তথ্যাদি	
১। প্রতিষ্ঠানের নাম (বাংলায়)	:
In English (Block Letter)	:
২। ট্রেড লাইসেন্স নম্বর	: তারিখ:..... ইস্যুকারী কর্তৃপক্ষ:.....
৩। নিবন্ধন নম্বর	: তারিখ:..... নিবন্ধন কর্তৃপক্ষ ও দেশ:.....
নিবন্ধনকৃত ঠিকানা	:
৪। ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন নম্বর/BIN (যদি থাকে)	: ৫। ট্যাক্স আইডি নম্বর (TIN) (যদি থাকে) :
৬। ব্যবসাস্থল/অফিসের ঠিকানা	: সড়ক/গ্রাম:..... পো:..... থানা:..... জেলা:..... ফোন/মোবাইল নম্বর: ই-মেইল:.....
৭। প্রতিষ্ঠানের ধরন (টিক দিন)	: <input type="checkbox"/> একক মালিকানা <input type="checkbox"/> অংশীদারী <input type="checkbox"/> যৌথ উদ্যোগ <input type="checkbox"/> প্রাইভেট লিমিটেড কোম্পানী <input type="checkbox"/> পাবলিক লিমিটেড কোম্পানী <input type="checkbox"/> ট্রাস্ট <input type="checkbox"/> এনজিও/এনপিও <input type="checkbox"/> ক্লাব/সোসাইটি <input type="checkbox"/> শিক্ষা প্রতিষ্ঠান <input type="checkbox"/> ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান <input type="checkbox"/> অন্যান্য (নির্দিষ্টভাবে উল্লেখ করুন)
৮। ব্যবসার ধরন	: <input type="checkbox"/> ট্রেডিং <input type="checkbox"/> সেবা <input type="checkbox"/> উৎপাদন <input type="checkbox"/> অন্যান্য (নির্দিষ্টভাবে উল্লেখ করুন)
৯। ব্যবসার প্রকৃতি (বিস্তারিত)	:
১০। বার্ষিক টার্নওভার	: কথায় :.....

তৃতীয় অংশ : ব্যক্তি সংক্রান্ত তথ্যাদি^১

হিসাব নম্বর:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ব্যাংকের ব্যবহারের জন্য)

- ১। হিসাবধারীর নাম (বাংলায়) :
- In English (Block Letter) :
- ২। জন্ম তারিখ :
- ৩। পিতার নাম :
- ৪। মাতার নাম :
- ৫। স্বামী/স্ত্রীর নাম :
- ৬। জাতীয়তা : ৭। লিঙ্গ:.....



(হিসাবধারী বিদেশী নাগরিক হলে ভিসাসহ পাসপোর্টের কপি আবশ্যিকভাবে গ্রহণ করতে হবে)

- ৮। রেসিডেন্ট স্ট্যাটাস (টিক দিন) : রেসিডেন্ট নন-রেসিডেন্ট
- (প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে ব্যাংক কর্তৃক গাইডলাইনস ফর ফরেন এক্সচেঞ্জ ট্রানজেকশন্স-এর নির্দেশনা অনুসরণ করতে হবে)
- ৯। পেশা (বিস্তারিত) :
- ১০। মাসিক আয় : (অংকে)..... (কথায়).....
- ১১। অর্ধের উৎস (বিস্তারিত) :
- ১২। ট্যাক্স আইডি নম্বর (TIN/TIN)(যদি থাকে) :

- ১৩। (ক) বর্তমান ঠিকানা : সড়ক/গ্রাম:..... পো:.....
- থানা:..... জেলা:.....
- ফোন/মোবাইল নম্বর:..... ই-মেইল:
- (খ) স্থায়ী ঠিকানা : সড়ক/গ্রাম:..... পো:.....
- থানা:..... জেলা:.....
- ফোন/মোবাইল নম্বর:..... ই-মেইল:

- ১৪। পরিচিতি পত্র : ক) জাতীয় পরিচয় পত্র নম্বর :.....
- অথবা, খ) পাসপোর্ট নম্বর/ জন্ম নিবন্ধন নম্বর:

- ১৫। পরিচয়দানকারীর তথ্য (জাতীয় পরিচয়পত্র ব্যতীত অন্যান্য পরিচিতিপত্র প্রদানের ক্ষেত্রে) :
- ক) নাম :..... খ) হিসাব/জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর:
- গ) জন্ম তারিখ : স্বাক্ষর (তারিখসহ) :.....

- ১৬। হিসাবধারী নাবালক হলে:
- আমি নিম্ন বর্ণিত হিসাবধারীর বৈধ অভিভাবক হিসেবে এই মর্মে ঘোষণা করছি যে, হিসাবধারী নাবালক। তার প্রয়োজনীয় তথ্য সংযুক্ত ফরমে প্রদান করা হলো। হিসাবধারীর সাবালক না হওয়া পর্যন্ত কিংবা আমার পরবর্তী ঘোষণা না দেয়া পর্যন্ত অভিভাবক হিসেবে হিসাবটি আমার স্বাক্ষরে পরিচালিত হবে। (অভিভাবক বলতে বাবা অথবা মা অথবা উভয়ের অবর্তমানে অন্য কোন আইনগত অভিভাবককে বুঝাবে)
- ক) অভিভাবকের নাম:..... খ) নাবালকের সাথে সম্পর্ক :.....

১. হিসাবধারী একাধিক হলে প্রত্যেকের এবং হিসাবধারী নাবালক হলে হিসাবধারীর অভিভাবক (বাবা অথবা মা অথবা অন্য কোন আইনগত অভিভাবক) এর ব্যক্তি সংক্রান্ত তথ্যাদি পৃথকভাবে তৃতীয় অংশে বা তৃতীয় অংশের সংলগ্নী হিসেবে যুক্ত করতে হবে।

চতুর্থ অংশ : নমিনি সংক্রান্ত তথ্যাদি^২

হিসাব নম্বর:

(ব্যাংকের ব্যবহারের জন্য)

১। নমিনি সংক্রান্ত তথ্যাবলী :

আমি/আমার এ হিসাবের অর্থ আমার/আমাদের মৃত্যুর পর নিম্নে বর্ণিত ব্যক্তি/ব্যক্তিগণকে প্রদানের জন্য মনোনীত করলাম। আমি/আমার উল্লিখিত মনোনয়ন যে কোন সময় বাতিল বা পরিবর্তনের অধিকার সংরক্ষণ করি। আমি/আমার এই মর্মে আরো সম্মতি জ্ঞাপন করছি যে, আমার/আমাদের এ নির্দেশনা মোতাবেক ব্যাংক অর্থ প্রদান করবে এবং অর্থ পরিশোধ করা হলে সংশ্লিষ্ট আমানত সম্পর্কিত যাবতীয় দায় পরিশোধ হয়েছে বলে গণ্য হবে।

ক) নমিনির নাম : জন্ম তারিখ :

খ) বর্তমান ঠিকানা : সড়ক/গ্রাম:..... পো:..... থানা:.....

জেলা:..... ফোন/মোবাইল নম্বর:..... ই-মেইল:

স্থায়ী ঠিকানা : সড়ক/গ্রাম:..... পো:..... থানা:.....

জেলা:..... ফোন/মোবাইল নম্বর:..... ই-মেইল:

গ) শতকরা হার :

ঘ) হিসাবধারীর সাথে সম্পর্ক :

ঙ) জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর/পাসপোর্ট নম্বর/জন্ম নিবন্ধন নম্বর/অন্যান্য (নির্দিষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে) :

হিসাবধারী কর্তৃক
নমিনির
সত্যায়িত
ছবি

২। নমিনি নাবালক হলে তার/তাদের নাবালক থাকা অবস্থায় হিসাবধারী/হিসাবধারীগণের মৃত্যুর ক্ষেত্রে ব্যাংক কোম্পানী আইন, ১৯৯১ এর ১০৩(২) ধারা অনুযায়ী নমিনির পক্ষে আমানতের অর্থ গ্রহণকারীর তথ্য:

ক) নাম :

খ) স্থায়ী ঠিকানা : সড়ক/গ্রাম:..... পো:..... থানা:.....

জেলা:..... ফোন/মোবাইল নম্বর:..... ই-মেইল :

গ) জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর/পাসপোর্ট নম্বর/জন্ম নিবন্ধন নম্বর/অন্যান্য (নির্দিষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে) :

ঘ) নমিনির সাথে সম্পর্ক :

ঘোষণা ও স্বাক্ষর

আমি/আমার সজ্ঞানে ঘোষণা করছি যে, উল্লিখিত তথ্যাদি সত্য। আমি/আমরা ব্যাংকের চাহিদা মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্য/দলিলাদি সরবরাহ করব।

হিসাব নম্বর:

(ব্যাংকের ব্যবহারের জন্য)

আবেদনকারী (গণ্য) এর নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
১.	
২.	
৩.	

তারিখ:

ব্যাংকের ব্যবহারের জন্য

মন্তব্য :

হিসাব খোলার সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
নামযুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ

BAMLCO/Manager Operations
নামযুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ

অনুমোদনকারী কর্মকর্তা (শাখা প্রধান)
নামযুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ

২. নমিনি একাধিক হলে প্রত্যেকের নমিনি সংক্রান্ত তথ্যাদি চতুর্থ অংশে বা চতুর্থ অংশের সংলগ্নী হিসেবে যুক্ত করতে হবে।

৩. হিসাবধারী নাবালক হলে আবেদনকারীর স্বাক্ষরের স্থলে হিসাবধারীর অভিভাবক স্বাক্ষর করবেন।

গ্রাহক কপি
সঞ্চয়ী স্কিম নম্বর

ঢাকা ব্যাংক সঞ্চয়ী স্কিম
(এই রশিদ হস্তান্তর যোগ্য এবং বিনিময়ে নয়)

DHAKABANK
L I M I T E D

গ্রাহক আইডি

সঞ্চয়ী স্কিমের নাম : তারিখ :

গ্রাহকের নাম :

এককালীন জমা : (টাকা) (কথায়)

মাসিক জমা/অর্জিত সুদ : (টাকা) (কথায়)

খোলার তারিখ : মেয়াদ কাল:

মেয়াদান্তে প্রদেয় অর্থ : (কথায়)

অনুমোদিত কর্মকর্তার সিল সহ স্বাক্ষর

*পরিশোধের সময় প্রচলিত হারে আয়কর প্রযোজ্য হবে।

অনুমোদিত কর্মকর্তার সিল সহ স্বাক্ষর

স্থায়ী আমানত/সঞ্চয়ী স্কিম/বিশেষ স্কিম হিসাবের সাধারণ নিয়মাবলী ও শর্তাবলী

হিসাব নম্বর:

ইউনিক গ্রাহক আইডি নম্বর:

০১. স্থায়ী আমানত হিসাব ব্যক্তিক অথবা প্রতিষ্ঠান উভয়ের নামে করা যাবে কিন্তু সঞ্চয় স্কিম শুধুমাত্র একক বা যৌথব্যক্তি নামে খোলা যাবে।
০২. ডিপিএস/এলডিপি/কেডিপি-এর মাসিক কিস্তি সংশ্লিষ্ট চলতি বা সঞ্চয়ী একাউন্ট থেকে আদায় করা হবে। মাসিক কিস্তি সরাসরি ডিপিএস/এলডিপি/কেডিপি একাউন্টে নগদে জমা করা যাবে না।
০৩. ডিপিএস/এলডিপি/কেডিপি একাউন্ট খোলার দিন থেকে মাসিক কিস্তি কাটা শুরু হবে এবং পরবর্তী সকল কিস্তি পরের মাসের একই দিনে কাটা হবে। নির্ধারিত তারিখে পর্যাপ্ত তহবিল সংশ্লিষ্ট চলতি বা সঞ্চয়ী একাউন্টে রাখতে হবে।
০৪. নির্ধারিত তারিখে কিস্তি দিতে ব্যর্থ হলে, বকেয়া কিস্তি অবিলম্বে প্রদান করতে হবে। বকেয়া কিস্তি পাওয়ার সময় কোন বিলম্ব পরিশোধ ফি প্রযোজ্য হবে না, তবে এর ফলে মেয়াদান্তে নির্ধারিত অর্থে পরিমাণ হ্রাস পাবে। এই অসুবিধা দূর করার জন্য অগ্রিম কিস্তির অর্থ সংশ্লিষ্ট চলতি বা সঞ্চয়ী একাউন্টে জমা করা যাবে।
০৫. একজন আবেদনকারী ৫০০ টাকার, ১,০০০ টাকার, ২,০০০ টাকার, ৩,০০০ টাকার, ৫,০০০ টাকার, ১০,০০০ টাকার, ২০,০০০ টাকার এবং ২৫,০০০ টাকার, যে কোন সংখ্যক ডিপিএস/লাখোপতি/কোটিপতি সঞ্চয় স্কিম খুলতে পারেন কিন্তু লাখোপতি এবং কোটিপতি কিস্তির পরিমাণ আবেদনকারীর দ্বারা নির্ধারিত মেয়াদের উপর নির্ভর করবে।
০৬. ডিপিএস এর মেয়াদ হবে ২/৩/৪/৫/৬/৭/৮/১০ বছর। আবেদনকারীর বিবেচনার ভিত্তিতে লাখোপতির মেয়াদ হবে ৪/৫/৬/৮/১০/১২ বছর এবং কোটিপতির মেয়াদ হবে ৪/৫/৬/৮/১০/১২/১৫ বছরের জন্য। কিন্তু একাউন্ট খোলার সময় আবেদনকারীর দ্বারা নির্ধারিত প্রাথমিক সময় কাল পরে পরিবর্তন করা যাবে না।
০৭. একাউন্ট হোল্ডার কর্তৃক সত্যায়িত মনোনীত ব্যক্তির পাসপোর্ট সাইজের ছবি আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।
০৮. একাউন্ট হোল্ডারকে বাংলাদেশ ব্যাংকের নির্দেশিকা অনুযায়ী ডিপিএস/লাখোপতি/কোটিপতি সঞ্চয় স্কিমের সাথে সংযুক্ত লিঙ্ক একাউন্টে কেওয়াইসি এবং লেনদেনের সীমা (টিপি) মেনে চলতে হবে।
০৯. যদি আবেদনকারীর দ্বৈত নাগরিকত্ব থাকে তবে লিঙ্ক একাউন্ট খোলার ফর্মে তা স্পষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে।
১০. পূর্ণ মেয়াদান্তে বা নির্ধারিত মেয়াদের পূর্বে অথবা অনিয়মিত ডিপিএস/লাখোপতি/কোটিপতি সঞ্চয় স্কিম বন্ধের জন্য কোন চার্জ প্রযোজ্য হবে না। কিন্তু আয়কর, আবগারি শুল্ক বা অন্য কোন শুল্ক প্রযোজ্য হবে।
১১. যদি কোন সঞ্চয় স্কিমের মাসিক কিস্তি ০৩ (তিন) মাসের জন্য পরিশোধ না হয়ে থাকে তবে তা স্বয়ংক্রিয় ভাবে বন্ধ হয়ে যাবে এবং অনিয়মিত স্কিমের নগদীকরণের শর্তাবলী অনুযায়ী নিষ্পত্তি করা হবে।
১২. নির্ধারিত মেয়াদের পূর্বে বা অনিয়মিত সঞ্চয় স্কিমের নগদায়নের নিয়ম নিম্নরূপঃ

আমানতের প্রকৃতি	মেয়াদ	নগদায়নে প্রদেয় টাকার পরিমাণ
ডিপিএস/এলডিপি/কেডিপি	এক বছরের কম	শুধুমাত্র মূল টাকা
ডিপিএস	১ বছরের বেশি কিন্তু ২ বছরের কম	মূল অর্থ এবং সঞ্চয় হারে মূল অঙ্কের সুদ
ডিপিএস	২ বছর থেকে ১০ বছর	পূর্ববর্তী স্কিম মেয়াদের পূর্ণ মূল্য + অবশিষ্ট সময়ের জন্য (যদি থাকে) ৩% হারে অথবা ব্যাংক কর্তৃক সময়ে সময়ে নির্ধারিত হারে সুদ মূল অর্থ এবং প্রিন্সিপালের উপর ৩% হারে অথবা ব্যাংক কর্তৃক সময়ে সময়ে নির্ধারিত হারে সুদ।
লাখোপতি/কোটিপতি সঞ্চয় প্রকল্প	১ বছরের বেশি কিন্তু ৫ বছরের কম	মূল অর্থ এবং প্রিন্সিপালের উপর ৩% হারে সুদ অথবা ব্যাংক কর্তৃক সময়ে সময়ে নির্ধারিত হারে।
লাখোপতি/কোটিপতি সঞ্চয় প্রকল্প	৫ বছরের বেশি কিন্তু ১২ বছরের কম (লাখোপতির ক্ষেত্রে) এবং ১৫ বছরের কম (কোটিপতির ক্ষেত্রে)	মূল অর্থ এবং প্রিন্সিপালের উপর ৪% হারে সুদ অথবা ব্যাংক কর্তৃক সময়ে সময়ে নির্ধারিত হারে।

১৩. আবেদনকারীর মৃত্যুর ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট একাউন্ট বন্ধ হয়ে যাবে। মনোনীত ব্যক্তি/ব্যক্তির নিম্নোক্ত বিষয়গুলির পরিপালন সাপেক্ষে অর্থ পাবেন:
 - ক. যথাযথ কর্তৃপক্ষের নিকট থেকে একাউন্ট হোল্ডারের মৃত্যু সনদপত্র সহ মনোনীত ব্যক্তির আবেদন।
 - খ. মনোনীত বা আইনী অভিভাবকের (যখন মনোনীত ব্যক্তি নাবালক) জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি।
 - গ. মনোনীত ব্যক্তির অনুপস্থিতিতে, আদালত থেকে উত্তরাধিকার সার্টিফিকেট আবেদনকারী কর্তৃক পেশ করতে হবে। (মৃত্যুর তারিখটি পরিপক্বতার তারিখ/একাউন্ট বন্ধ হওয়ার তারিখ হিসাবে বিবেচিত হবে)
১৪. যদি টাকা ব্যাংকে একাউন্ট হোল্ডারের নামে কোন ঋণ থাকে, তাহলে এসডিএস/ডিপিএস/এলডিপি/কেডিপি একাউন্ট ডেবিট করার আগে ব্যাংক যে কোন ঋণের বকেয়া পরিশোধের অধিকার রাখবে।
১৫. নির্ধারিত মেয়াদের পূর্বে নগদীকরণের জন্য সুদের হার এবং হিসাব সংক্রান্ত পরিবর্তনগুলি শুধুমাত্র নতুন একাউন্ট হোল্ডারদের জন্য প্রযোজ্য হবে। বিদ্যমান একাউন্ট হোল্ডারদের ক্ষেত্রে, সুদের হার এবং নির্ধারিত মেয়াদের পূর্বে নগদীকরণের প্রক্রিয়া সংশ্লিষ্ট চুক্তির শর্তাবলী অনুসারে অনুসরণ করা হবে।
১৬. সঞ্চয় প্রকল্প থেকে উপার্জিত সুদ সরকার কর্তৃক নির্ধারিত আয়কর, আবগারি শুল্ক বা অন্য কোন শুল্ক কর্তনের পরে প্রদান করা হবে।
১৭. স্কিমের মেয়াদ পূর্তিতে গ্রাহককে তার সংশ্লিষ্ট চলতি বা সঞ্চয়ী একাউন্টে পূর্ণ অর্থ স্থানান্তর করার জন্য লিখিতভাবে ব্যাংককে নির্দেশনা দিতে হবে। অন্যথায় ব্যাংক একটি জিএল একাউন্টে তহবিল ধরে রাখবে এবং গ্রাহক সেই পরিমাণের উপর কোন সুদ পাওয়ার অধিকারী হবে না।
১৮. বিশেষ আমানত স্কিম (এসডিএস) এর মেয়াদ ১ (এক) / ২ (দুই) / ৩ (তিন) বছর।
১৯. ডিবিএল ছাড়া অন্য কোন আর্থিক প্রতিষ্ঠান থেকে ঋণ গ্রহণের জন্য প্রিন্সিপাল ডিপোজিট জমা দেওয়া যাবে না বা লিয়েন হিসেবে চিহ্নিত করা যাবে না।
২০. গ্রাহকগণ মোট বিনিয়োগের ৯০% পর্যন্ত ঋণ নিতে পারবেন।

১ম আবেদনকারী/ হিসাবধারীর স্বাক্ষর

২য় আবেদনকারী/ হিসাবধারীর স্বাক্ষর

৩য় আবেদনকারী/ হিসাবধারীর স্বাক্ষর

সাধারণ নিয়মাবলী ও শর্তাবলী

- * ডিপিএস/এলডিপি/কেডিপি একাউন্ট খোলার দিন থেকে মাসিক কিস্তি কাটা শুরু হবে এবং পরবর্তী সকল কিস্তি পরের মাসের একই দিনে কাটা হবে। নির্ধারিত তারিখে পর্যাপ্ত তহবিল সংশ্লিষ্ট চলতি বা সঞ্চয়ী একাউন্টে রাখতে হবে।
- * নির্ধারিত তারিখে কিস্তি দিতে ব্যর্থ হলে, বকেয়া কিস্তি অবিলম্বে প্রদান করতে হবে। বকেয়া কিস্তি পাওয়ার সময় কোন বিলম্ব পরিশোধ ফি প্রযোজ্য হবে না, তবে এর ফলে মেয়াদান্তে নির্ধারিত অর্থে পরিমাণ হ্রাস পাবে। এই অসুবিধা দূর করার জন্য অগ্রিম কিস্তির অর্থ সংশ্লিষ্ট চলতি বা সঞ্চয়ী একাউন্টে জমা করা যাবে।
- * যদি কোন সঞ্চয় স্কিমের মাসিক কিস্তি ০৩ (তিন) মাসের জন্য পরিশোধ না হয়ে থাকে তবে তা স্বয়ংক্রিয় ভাবে বন্ধ হয়ে যাবে এবং অনিয়মিত স্কিমের নগদীকরণের শর্তাবলী অনুযায়ী নিষ্পত্তি করা হবে।
- * সঞ্চয় প্রকল্প থেকে উপার্জিত সুদ সরকার কর্তৃক নির্ধারিত আয়কর, আবগারি শুল্ক বা অন্য কোন শুল্ক কর্তনের পরে প্রদান করা হবে।
- * স্কিমের মেয়াদ পূর্তিতে গ্রাহককে তার সংশ্লিষ্ট চলতি বা সঞ্চয়ী একাউন্টে পূর্ণ অর্থ স্থানান্তর করার জন্য লিখিতভাবে ব্যাংককে নির্দেশনা দিতে হবে। অন্যথায় ব্যাংক একটি জিএল একাউন্টে তহবিল ধরে রাখবে এবং গ্রাহক সেই পরিমাণের উপর কোন সুদ পাওয়ার অধিকারী হবে না।
- * বিশেষ আমানত স্কিম (এসডিএস) এর মেয়াদ ১ (এক) / ২ (দুই) / ৩ (তিন) বছর।
- * ডিবিএল ছাড়া অন্য কোন আর্থিক প্রতিষ্ঠান থেকে ঋণ গ্রহণের জন্য প্রিন্সিপাল ডিপোজিট জমা দেওয়া যাবে না বা লিয়েন হিসেবে চিহ্নিত করা যাবে না।
- * গ্রাহকগণ মোট বিনিয়োগের ৯০% পর্যন্ত ঋণ নিতে পারবেন।